

Bordeaux, le 26 septembre 2018

Objet : Appel de candidature

**La Chambre d'Agriculture de la Gironde recrute  
en CDI un(e) comptable**

**MISSIONS :**

Placé(e) sous l'autorité du Chef du service administratif et financier d'un établissement public à caractère administratif, cet agent aura pour mission :

1. En autonomie
  - Mandatement fournisseurs, reversements, réimputations, gestion des relances fournisseurs, frais de déplacements,
  - Titres : saisie, édition, validation..., gestion de la facturation des clients,
  - Immobilisations.
2. En alternance au sein du service : Accueil téléphonique, tri courrier, secrétariat administratif, classement, archivage, compte de gestion, travaux de fin d'année.

**FORMATION ET APTITUDES :**

- Niveau BAC Professionnel comptable,
- Bonne aptitude au travail d'équipe,
- Pratique aisée de la bureautique indispensable,
- Confidentialité et discrétion.

**CONDITIONS GÉNÉRALES D'EMPLOI :**

- Poste à temps plein à pourvoir dès que possible,
- Résidence administrative : Bordeaux,
- Rémunération : brut mensuel 1.696 € x 13 mois.

**DÉPÔT DES CANDIDATURES** : Les candidatures sont à adresser - **avant le 9 octobre 2018** (lettre de motivation et curriculum vitae) à : Monsieur le Directeur Général de la Chambre d'Agriculture de la Gironde - 17 Cours Xavier Arnoz - CS 71305 - 33082 BORDEAUX CEDEX, ou par mail à : ressources-humaines@gironde.chambagri.fr